

# ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Č.j.:	SMU 303/2015
Vypracovala: Schválila:	Bc. Ivana Pakandlová Mgr. Kateřina Sálová, ředitelka školy
Spisový znak	<b>1.3</b>
Počet stránek:	13
Počet příloh:	
Skartační znak, lhůta:	0 A 5
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2021
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

## Obsah

1. Obecná ustanovení .....	3
2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině .....	3
2.1. Práva žáka.....	3
2.2. Práva zákonných zástupců žáka .....	5
2.3. Povinnosti žáka.....	5
2.4. Povinnosti zákonných zástupců žáků .....	6
2.5. Pravidla vzájemných vztahů žáků, zákonných zástupců žáků se zaměstnanci školy .....	7
3. Provoz a vnitřní režim školní družiny .....	7
3.1. Přihlašování a odhlašování .....	7
3.2. Úplata za školní družinu.....	8
3.3. Organizace činnosti .....	9
4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí .....	10
5. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků .....	11
6. Specifika vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školní družině.....	12
7. Závěrečná ustanovení.....	13
8. Dodatky.....	14

Na základě ustanovení § 30 odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a Vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění vyhlášky č. 423/2020Sb. vydává ředitelka Základní školy a mateřské školy Malý Újezd, okres Mělník, příspěvkové organizace (dále též školy) jako její statutární orgán tuto směrnici Vnitřní řád školní družiny (dále též ŠD).

## 1. Obecná ustanovení

1.1. Vnitřní řád školní družiny Základní školy a mateřské školy Malý Újezd, okres Mělník, příspěvkové organizace upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky; provoz a vnitřní režim školní družiny; podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí; podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany žáku; a obsahuje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školní družině. Vnitřní řád školní družiny vychází ze Školního řádu.

1.2. Všichni žáci, přihlášení k pravidelné docházce do školní družiny, musí být prokazatelně seznámeni:

- s obsahem Vnitřního řádu školní družiny (včetně žáků, kteří v době poučení nebyli přítomni, stejně tak žáci, kteří byli přijati dodatečně).
- s bezpečnostními předpisy a provozními řády všech prostor a zařízení, které jsou pro činnosti školní družiny využívány.
- s bezpečnostními pokyny mimo budovu školní družiny (školní hřiště, zahrada).

1.3. Pokud ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel tohoto řádu, pak se ustanovení tohoto řádu, které jsou s nimi v rozporu, nepoužijí.

## 2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině

### 2.1. Práva žáka

2.1.1. Žák má právo na vzdělávání a školské služby podle školského zákona, na účast na vzdělávání v rozsahu stanoveném ve Školním vzdělávacím programu pro zájmové vzdělávání. Při vzdělávání má právo využívat zařízení školní družiny, pomůcky a další vybavení způsobem, který je v souladu s účelem, ke kterému jsou určeny.

2.1.2. Ke vzdělávání ve školní družině má právo se přihlásit každý žák Základní školy a mateřské školy Malý Újezd, okres Mělník, příspěvkové organizace z 1. - 5. ročníku. Jeho přijetí k tomuto vzdělávání však může být omezeno kapacitou míst ŠD.

2.1.3. Žák může při dodržení zásad slušné komunikace vznášet dotazy k vychovatelkám a má právo na své dotazy obdržet kvalitní a slušnou odpověď, aniž by byl kárán za svou nevědomost nebo vyrušování.

2.1.4. Žák má právo využívat v maximální možné míře vzdělávací nabídku školní družiny, která je dána Školním vzdělávacím programem pro zájmové vzdělávání. Právo účasti žáka na

akcích školní družiny (zejména mimo budovu školní družiny), však může být omezeno se souhlasem ředitelky školy v případě, že by touto účastí mohlo být ohroženo zdraví nebo bezpečnost jeho samotného nebo jiných osob (např. spolužáků, vychovatelů aj.), např. v důsledku obtížně zvladatelného chování žáka.

2.1.5. Nově přijatý žák do školní družiny má právo na pomoc při adaptaci v nových podmínkách.

2.1.6. Žák má právo na přístup k informacím, které podporují jeho osobnostní rozvoj, a na ochranu před informacemi, které se s pozitivním rozvojem jeho osobnosti neslučují.

2.1.7. Žák má právo na bezpečí, na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, krutého, ponižujícího nebo nedbalého zacházení, má právo na svobodu myšlení, projevu, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve školní družině.

2.1.8. Žák má právo na podmínky zajišťující ochranu jeho zdraví a na zdravý tělesný, duševní, duchovní, mravní a sociální rozvoj.

2.1.9. Žák má právo na ochranu před užíváním narkotických a psychotropních látek a před sexuálním zneužíváním a obtěžováním.

2.1.10. Žák má právo na to, aby byl brán v úvahu jeho nejlepší zájem.

2.1.11. Žák má právo na ochranu před jakýmkoliv svévolným zasahováním do jeho života, rodiny, domova, korespondence. Má právo na ochranu proti jakýmkoliv útokům na jeho čest a pověst.

2.1.12. Žák má právo na respektování své osobnosti, důstojnosti, cti a pověsti ze strany ostatních spolužáků i dospělých (pedagogických, nepedagogických zaměstnanců či jiných osob, s nimiž se setkávají při vzdělávání realizovaném školní družinou). Žák má právo na ochranu před jakýmkoliv tělesným či duševním násilím, urážením či zneužíváním, trýzněním či vykořisťováním.

2.1.13. Žák má právo na odpočinek a relaxaci v rámci vykonávaných vzdělávacích činností, na svobodnou účast v kulturním životě a umělecké činnosti školní družiny.

2.1.14. Žák má právo obrátit se na příslušnou paní vychovatelku, vedoucí vychovatelku, na vedení školy nebo na jiné pedagogické (nepedagogické) pracovníky školy s žádostí, stížností či iniciativou, týkající se jeho práv a povinností a má právo obrátit se kdykoliv na tyto osoby s žádostí o pomoc či radu, dostane-li se do jakýchkoliv problémů či nesnází.

2.1.15. Žák náležející k některé z národnostních, etnických nebo náboženských menšin má právo užívat vlastní kulturu, praktikovat vlastní náboženství.

2.1.16. Žák má právo sdělit veškeré připomínky ke školní družině.

## 2.2. Práva zákonných zástupců žáka

2.2.1. Zákonní zástupci mají právo podílet se vhodným způsobem na výchovně vzdělávací činnosti školní družiny a mají právo se vyjadřovat ke všem rozhodnutím, týkajícím se vzdělávání žáka (svého dítěte) ve školní družině.

2.2.2. Zákonní zástupci mají právo využít případné nabídky vychovatelek k osobní návštěvě výchovně vzdělávacích činností ve školní družině, případně o tuto návštěvu vychovatelku požádat. O jejich účasti při jednotlivých činnostech však vždy rozhoduje příslušná vychovatelka. Pokud jim je návštěva vychovatelkou umožněna, řídí se jejími pokyny.

2.2.3. Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka ve školní družině. Informace se podávají nejčastěji přímou konzultací, denně při osobním vyzvedávání dětí ze školní družiny nebo telefonicky.

2.2.4. Zákonní zástupci mají právo své připomínky a podněty ke školní družině předávat také zástupcům školské rady. Kontakt na všechny členy školské rady, včetně zástupců rodičů, je uveden na webových stránkách školy, případně si jej mohou vyžádat na telefonním čísle školy.

2.2.5. Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání dítěte.

## 2.3. Povinnosti žáka

2.3.1. Žák je povinen svým chováním dodržovat práva svých spolužáků, vychovatelek i ostatních osob, které se vyskytují ve školní družině či na akcích pořádaných školní družinou, a to jak práva uvedená v tomto vnitřním řádu, tak i ostatní platná práva či práva plynoucí z obecně platných zásad slušného chování.

2.3.2. Přihlášený žák je povinen řádně docházet do školní družiny a účastnit se vzdělávacích činností. Docházka do školní družiny je pro přihlášeného žáka povinná. Doba pobytu se řídí požadavky rodičů, tyto požadavky jsou evidovány v přihlášce žáka.

2.3.3. Žák je povinen dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny pracovníků školy, zvláště je povinen dodržovat předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, se kterými byl seznámen. V případě úrazu je povinen přivolat pomoc nejbližší dostupné dospělé osoby a podle svých schopností a možností poskytnout první pomoc.

2.3.4. Žák je povinen zdržet se jakéhokoliv projevů diskriminace či intolerance z důvodu příslušnosti k národnostní menšině, či z důvodu zdravotního stavu, náboženského vyznání, etnického původu, pohlaví, věku, sexuální orientace apod.

2.3.5. Žák je povinen chovat se slušně, kulturně a ohleduplně ke všem vychovatelkám, spolužákům a jiným osobám. Žák je povinen (jako první) pozdravit všechny dospělé osoby, které potká slovy: „Dobrý den“. Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy, spolužákům či jiné osobě se vždy považují za závažné porušení tohoto řádu.

2.3.6. Žák je povinen respektovat práva, osobnost, důstojnost, čest a pověst svých spolužáků, vychovatelek i jiných osob.

2.3.7. Žák je povinen chránit svůj majetek, majetek svých spolužáků a majetek školní družiny. Žák zachází s potřebami šetrně, udržuje veškeré prostory v čistotě a v pořádku.

2.3.8. Žák nenosí do školní družiny cenné předměty, které nezbytně nepotřebuje k výuce. Pokud žák do školní družiny cenný předmět přinese, je povinen o tom informovat příslušnou vychovatelku a předat jí tento předmět do úschovy po dobu jeho pobytu ve školní družině.

2.3.9. Žák nenosí do školní družiny předměty, které nesouvisí s výukou a mohl by jimi ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrozit mravní výchovu svou nebo jiných osob.

2.3.10. Žák je povinen oznámit jakékoliv porušování svých práv či práv svých spolužáků stanovených v tomto vnitřním řádu příslušné vychovatelce, vedení školy nebo jinému pedagogickému pracovníkovi, a to bezodkladně. Záměrné opomenutí této povinnosti může být posuzováno jako uvědomělé napomáhání těmto přestupkům, příp. trestným činům.

2.3.11. Žák je povinen zacházet s vybavením a zařízením školní družiny a se svěřenými předměty a pomůckami šetrně a ohleduplně a vždy jen způsobem, který je v souladu s účelem, kterému jsou určeny.

2.3.12. Žák je povinen napravit nebo uhradit škodu, kterou způsobil vědomě nebo z nedbalosti svým chováním a jednáním, jež bylo v rozporu s pravidly stanovenými v tomto vnitřním řádu, jinými vnitřními pravidly školy nebo jinými obecně platnými předpisy.

2.3.13. Žákovi je zakázáno odcházet do školní jídelny bez doprovodu učitele nebo vychovatelky a v jiné době než bezprostředně po ukončení vyučování.

2.3.14. Žákovi je zakázáno manipulovat s regulačními ventily radiátoru topení, otvírat okna a manipulovat se zatemněním oken. Žákovi je také zakázáno dotýkat se lišt s kabely, které jsou umístěny na stěnách budovy.

2.3.15. Žák je povinen bezodkladně hlásit veškeré ztráty a nálezy příslušné paní vychovatelce či jinému pracovníkovi školy.

2.3.16. Žák je povinen být v případě mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

#### **2.4. Povinnosti zákonných zástupců žáků**

2.4.1. Zákonní zástupci jsou povinni na vyzvání ředitelky školy nebo jí pověřeným pedagogickým pracovníkem se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.

2.4.2. Zákonní zástupci jsou povinni informovat vychovatelku příslušného oddělení školní družiny o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných

skutečnostech, které mohou mít vliv na průběh vzdělávání žáka. Dále jsou povinni informovat o ostatních změnách týkajících se žáka, např. změna jména a příjmení zákonného zástupce, místa trvalého pobytu nebo bydliště, telefonické spojení apod.

2.4.3. Pokud školní družina informuje zákonného zástupce o zranění žáka nebo zhoršení jeho zdravotního stavu a vyzve jej k osobnímu převzetí žáka, z toho důvodu, že mu školní družina nemůže poskytnout vzhledem ke zhoršení jeho zdravotního stavu podmínky odpovídající jeho potřebám, zajistí zákonný zástupce dle svých možností co nejrychlejší převzetí žáka do své péče. Veškeré náklady související s tímto převzetím hradí zákonný zástupce žáka, školní družina ani škola se na těchto nákladech nijak nepodílí.

2.4.4. Pokud je žák ve školní družině nebo při akci školní družiny pod vlivem alkoholu či jiné návykové nebo psychotropní látky, nebo pokud má pracovník školní družiny důvodné podezření na požití této látky žákem, je zákonný zástupce povinen na vyzvání školy žáka bezodkladně převzít osobně do své péče nebo toto převzetí zajistit pověřenou osobou. Veškeré náklady související s bezodkladným převzetím žáka hradí zákonný zástupce žáka, školní družina ani škola se na těchto nákladech nijak nepodílí.

## **2.5. Pravidla vzájemných vztahů žáků, zákonných zástupců žáků se zaměstnanci školy**

2.5.1. Žáci, zákonní zástupci žáků a zaměstnanci školy se vzájemně respektují, při vzájemném styku dodržují zásady slušného chování, zdvořile se oslovují a při setkání se slušně zdraví v souladu s pravidly společenského chování.

2.5.2. Zákonní zástupci a zaměstnanci školy se vzájemně podporují a podle svých schopností a možností spolupracují na výchově a vzdělávání žáků v souladu s platnými právními předpisy a vnitřními pravidly školy.

2.5.3. Žáci, zákonní zástupci žáků a zaměstnanci školy řeší veškeré záležitosti vždy nejprve na nejnižší úrovni, která může záležitost vyřešit. Záležitosti, které mohou vyřešit s příslušnou vychovatelkou, řeší nejprve s ní, až následně (v případě potřeby) s vedoucí vychovatelkou a jen v nezbytných případech přímo s ředitelkou školy.

## **3. Provoz a vnitřní režim školní družiny**

### **3.1. Přihlašování a odhlašování**

3.1.1. Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

3.1.2. Podmínky přijímání žáků do školní družiny jsou zpracovány ve Školním vzdělávacím programu pro zájmové vzdělávání. O zařazení účastníků do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

3.1.3. Přihlašování žáků je prováděno písemně na přihlášce do školní družiny. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny.

3.1.4. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno v přihlášce, sdělí rodiče písemně. K tomuto účelu použijí formulář pro uvolňování žáků ze ŠD, který je jim k dispozici u vychovatelky ŠD nebo ke stažení na webových stránkách školy. Na telefonické zavolání a textové zprávy SMS nebudou žáci propouštěni.

3.1.5. O provozu školní družiny v době prázdnin nebo mimořádného volna v průběhu školního roku rozhoduje ředitelka školy. Žáci musí být na docházku o těchto prázdninách zvlášť písemně přihlášení.

3.1.6. Odhlašování ze školní družiny v průběhu školního roku je prováděno písemně zákonnými zástupci žáka.

### **3.2. Úplata za školní družinu**

3.2.1. Výše úplaty je stanovena ve Směrnici o úplatě za školní družinu.

3.2.2. Úplata je splatná 2x do roka. Platby probíhají ve školním roce ve dvou splátkách. První splátka za měsíce září – leden je vybírána do konce měsíce září. Druhá splátka za měsíce únor – červen je vybírána do konce měsíce února.

3.2.3. Úplata bude prominuta nebo snížena dítěti pokud:

a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi

b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách

c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli

3.2.4. Nárok na vrácení úplaty nastává v případě dlouhodobé nepřítomnosti žáka na základě písemné žádosti zákonného zástupce. Žádost schvaluje ředitelka školy.

3.2.5. Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.



### 3.3. Organizace činnosti

3.3.1. Areál školy (zahrada, hřiště, budova) je otevřen od 6:30 hodin. Ranní provoz školní družiny začíná v 6:30 hodin a končí v 7:40 hodin. Odpolední provoz začíná v 11:40 hodin a končí v 16:30 hodin.

3.3.2. Činnost ŠD probíhá v těchto místnostech: kmenová třída ŠD ve staré budově školy, školní jídelna v novém pavilonu školy. Pro svou činnost využívá ŠD také tělocvičnu, školní hřiště a školní zahradu.

3.3.3. Vzdělávání ve školní družině probíhá ve dvou odděleních. Oddělení se naplňují nejvýše do počtu 50 účastníků celkem. V oddělení lze individuálně integrovat nejvýše 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ředitel stanovuje touto směrnicí nejvyšší počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka s ohledem na druh vykonávané činnosti účastníků, zejména s ohledem na jejich bezpečnost takto:

- a) při běžné činnosti ve třídách a místnostech ŠD, vycházkách po běžných trasách v okolí školy s běžným dopravním provozem max. 30 dětí,
- b) při organizačně či dopravně náročných nebo výjimečných akcích projedná vedoucí vychovatelka s ředitelkou školy předem organizační zajištění akce včetně počtu doprovázejících osob.

3.3.4. Po skončení vyučování předá vyučující žáky vychovatelce školní družiny. Ta s nimi odchází do školní jídelny (stará budova školy, nový pavilon). Vzdělávání žáků prvního oddělení ŠD probíhá v učebně ŠD, žáci druhého oddělení ŠD využívají ke vzdělávání školní jídelnu nového pavilonu. Ranní družina a sloučená družina po 15 hod. probíhá pro všechny účastníky v učebně ŠD (stará budova školy). Z jídelny v novém pavilonu odchází žáci pod vedením vychovatelky do šatny, přezutí přejdou školní dvůr, přezují se v šatně staré budovy a odchází do učebny školní družiny. Pokud se žáci zdrží ve třídě, předá je vychovatelce do školní družiny učitelka, která vyučovala poslední hodinu.

#### 3.3.5. Ukončení provozu ŠD.

Při nevyzvednutí žáka do výše stanovené doby zákonnými zástupci, či jinou pověřenou osobou, vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný

- na základě předchozí dohody s ředitelkou školy kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě,
- na základě předchozí dohody s ředitelkou školy kontaktuje pracovníka obecního úřadu,
- požádá o pomoc Policii ČR.

3.3.6. Rozsah denního provozu ŠD a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny.

3.3.7. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

3.3.8. Činnosti družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny stanovený pro oddělení nebo skupinu.

3.3.9. ŠD může v rámci své běžné činnosti, v průběhu stanovené provozní doby ŠD, zřizovat zájmové kroužky, jejichž členové mohou být i žáci, kteří nejsou přihlášení do školní družiny k pravidelné docházce. Činnost v těchto kroužcích, pro žáky nezapsané k pravidelné docházce do ŠD, může být poskytována za úplatu.

3.3.10. ŠD může realizovat další činnosti (jako např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce atp.), které jsou uskutečňovány mimo stanovenou provozní dobu ŠD. Členství na těchto aktivitách není vázáno na zápis do ŠD. Tyto činnosti mohou být poskytovány za úplatu.

3.3.11. Na zájmové kroužky pořádané školou odchází žáci ze školní družiny se souhlasem zákonných zástupců a zpět se do družiny vrací v doprovodu vedoucího kroužku. V době trvání zájmového kroužku za děti odpovídá vedoucí kroužku.

#### **4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

4.1. Ve školní družině je při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíženo k základním fyziologickým potřebám žáků a jsou vytvářeny podmínky pro jejich zdravý vývoj a předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Žákům jsou poskytovány nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

4.2. Všichni žáci jsou povinni chránit své zdraví a zdraví svých spolužáků.

4.3. Žákům je přísně zakázáno připojovat jakékoliv spotřebiče včetně mobilních telefonů k elektrické síti v objektu školy nebo na akcích školní družiny, manipulovat s elektrickými spotřebiči a elektrickými zařízeními.

4.4. Žákům je zakázáno přinášet do školní družiny a na akce pořádané školní družinou věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrozit mravní výchovu. Je přísně zakázáno do školní družiny přinést např. alkoholický nápoj, tabákový výrobek, návykovou či psychotropní látku, pyrotechnický produkt, včetně veškerých typů petard.

4.5. Při přecházení žáků na místa mimo budovu školy nebo při pohybu po veřejných komunikacích v rámci činností školní družiny se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.

4.6. Všichni žáci, jejich zákonní zástupci a zaměstnanci školní družiny jsou povinni se aktivně podílet na zamezení výskytu šikany, vandalismu, brutality, kriminality, nepřátelství nebo násilí. Při každém zjištění těchto jevů nebo podezření na ně, jsou povinni okamžitě informovat vychovatelku, vedoucí vychovatelku a vedení školy a případné oběti poskytnout podle svých možností a schopností okamžitě náležitou ochranu. Závažné případy jsou postoupeny orgánům činným v trestním řízení.

4.7. Žáci dbají všech pravidel hygieny a bezpečnosti. Žáci neotvírají okna během přestávek, větrání v učebnách probíhá pouze v přítomnosti vyučujícího. Při veškerém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu.

4.8. Všichni zaměstnanci školní družiny jsou povinni v maximální možné míře předcházet úrazům. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření nebo přivolají pomoc lékaře záchranné služby (č. 155). Úraz ihned nahlásí vedení školy a zapíší do knihy úrazů. V případě potřeby bude zaměstnancem a vedením školy vyhotoven písemný záznam o úrazu.

4.9. Všichni zaměstnanci ŠD dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka.

4.10. Za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je na budově školy nainstalován elektronický vrátný s kamerou, který monitoruje přicházející návštěvy. Zároveň je posílen dozor zaměstnanci školy, který se řídí samostatnou směrnicí.

4.11. V době mimořádných opatření se žáci a zaměstnanci školy řídí pokyny MŠMT, MZ ČR, KHS.

## **5. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků**

5.1. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě je tato událost hlášena Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

5.2. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně vychovatelce. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí.

5.3. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatelky, která zajistí jejich úschovu.

5.4. Žáci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

5.5. Žáci jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením.

5.6. Při nahlášení krádeže žákem se o události pořídí záznam na základě výpovědi poškozeného. Věc se předá orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR), nebo žák bude poučen, že má tuto možnost.

## 6. Specifika vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školní družině

6.1. Vychovatelky při své práci dodržují obecné pedagogické zásady a požadavky pedagogiky volného času:

- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů
- vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
- vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí a přírodě
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám
- vychovávat žáky ke smysluplnému využívání volného času a vybavovat je dostatkem námětů pro naplnění volného času

6.2. Při výběru činností žáků v ŠD musí vychovatelka sledovat, aby byl zvolený obsah a formy práce přiměřené věku žáků, jejich předchozím zkušenostem a dovednostem a rozvoji jejich osobnosti. Veškerá činnost je v souladu se Školním vzdělávacím programem pro zájmové vzdělávání.

6.3. Vzhledem k tomu, že do školní družiny přicházejí žáci s různou mírou sociálních zkušeností, různými poznatky a dovednostmi, je nutné vytvářet podmínky pro skupinovou spolupráci, využívat a rozvíjet individuální schopnosti každého žáka. Pro tento úkol používá podněcující metody, a to jak při vstupní motivaci, tak v průběžném i závěrečném slovním osobním hodnocení.

6.4. Hodnocení vzdělávání žáků ve školní družině provádí každá vychovatelka průběžně, srozumitelně, věcně a všestranně. Veškeré hodnocení je prováděno převážně slovně, a to formou ústního osobního sdělení. Převažuje hodnocení pozitivní a motivující. Písemné sumativní hodnocení vzdělávání žáků ve školní družině se neprovádí.

6.5. Hodnocení má být taktní, nesrážející sebevědomí, mělo by v každé činnosti i v jeho výsledku nalézt prvky hodné ocenění. Reálnost hodnocení výkonů žáků je základem jejich zkvalitňování, častěji je v hodnocení více oceňován postup a snaha s ohledem na možnosti žáka před konečným výsledkem. V hodnocení bývá vyslovena víra v další zlepšení, pobídka ke zvýšení úsilí, nabídka dalších možných postupů.

6.6. Hodnocení vychovatelky vychází z momentálního stavu žáka ovlivněného vyučováním, které pro něj může být stresující, událostmi během dne, počasím a dalšími vnějšími vlivy.

6.7. Vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných ve školní družině je přizpůsobováno individualitě každého žáka. Ve spolupráci s třídními učiteli se snažíme zajišťovat podmínky vhodné k rozvoji jejich osobnosti.

6.8. Žák může být ze školní družiny podmíněčně vyloučen nebo vyloučen v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

## **7. Závěrečná ustanovení**

- Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí vychovatelka školní družiny – Bc. Ivana Pakandlová.
- Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 26. 10. 2020.
- Směrnice se vydávána na dobu neurčitou a nabývá platnosti 1. 9. 2021.

V Malém Újezdě, dne 1. 9. 2021

Mgr. Kateřina Sállová  
ředitelka školy

## DODATEK Č. 1

Změny jsou platné od 1. 9. 2023 a označené modrou barvou, text, který se ruší je označen červenou barvou.

### **3.2. Úplata za školní družinu**

3.2.1. Výše úplaty a způsob placení je stanoven ve Směrnici **Úplata ve školní družině**.

3.2.2. **Úplata je splatná 2x do roka. Platby probíhají ve školním roce ve dvou splátkách. První splátka za měsíce září – leden je vybírána do konce měsíce září. Druhá splátka za měsíce únor – červen je vybírána do konce měsíce února.**

3.2.2. Úplata bude prominuta nebo snížena dítěti pokud:

a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi